

Jednací řád oborové rady

Kód, č. j.:	PD4/2017, FAVU/164/2017
Druh:	pokyn děkana
Název:	Jednací řád oborové rady doktorského studijního programu na FAVU VUT
Závaznost:	všechny součásti fakulty
Datum vydání:	8. 2. 2017
Účinnost:	dnem vydání
Vydává:	doc. MgA. Milan Houser – děkan FAVU VUT
Zrušuje se:	Jednací řád oborové rady DSP FAVU VUT ze dne 5. 11. 2009
Zpracoval:	doc. MgA. Filip Cenek
Počet stran:	4
Počet příloh:	0
Rozdělovník:	proděkani, tajemník, předseda AS, členové OR

Článek 1

Základní ustanovení

- (1) Činnost oborové rady v doktorském studiu (dále jen OR) Fakulty výtvarných umění Vysokého učení technického v Brně (dále jen FAVU VUT) je vymezena § 47 Zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), odst. 6) a Studijním a zkušebním řádem VUT (dále jen SZŘ VUT), Část třetí: studium v doktorských studijních programech.

- (2) Pro doktorské studijní programy a obory akreditované na FAVU VUT je ustanovena společná OR.
- (3) Členové OR jsou významní představitelé oborů, v nichž FAVU VUT uskutečňuje doktorské studium a tvůrčí činnost.
- (4) Oborová rada má nejméně 5 členů, které jmenuje a odvolává po projednání v umělecké radě fakulty děkan. Děkan rovněž stanoví počet členů oborové rady.
- (5) Funkční období jednotlivých členů OR jsou shodná s funkčním obdobím děkana, není-li na jmenovacím dekretu uvedeno jinak.
- (6) Členství v OR je nezastupitelné.
- (7) Předsedou oborové rady je garant doktorského studijního programu.
- (8) V nepřítomnosti předsedy jej zastupuje v plném rozsahu jím pověřený člen OR, a to na základě písemného oznámení předsedy OR.

Článek 2

Jednání oborové rady

- (1) Jednání OR svolává její předseda podle potřeby, nejméně však jednou ročně. Předseda rovněž svolává zasedání OR, požádá-li o to písemně alespoň jedna třetina členů OR a to nejpozději do jednoho měsíce od obdržení žádosti.
- (2) Jednání OR řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti jím pověřený člen OR.
- (3) Program a formu jednání OR navrhuje předseda.
- (4) Jednání OR se uskutečňuje formou:
 - a) zasedání za osobní účasti členů OR; účast na jednání OR je nezastupitelná;
 - b) řízené komunikace se všemi členy OR prostřednictvím informačních a komunikačních technologií (dále jen „per rollam“).
- (5) Uskutečňuje-li se jednání OR podle odstavce 4 písm. a) pak:
 - a) obdrží každý člen OR program písemně nebo elektronicky nejméně dva týdny přede dnem jednání spolu s podkladovými materiály k jednání. Úpravy programu jednání může navrhnout každý člen OR nejpozději při zahájení jednání;

- b) členové OR jsou povinni se jednání zúčastnit, resp. se řádně omluvit, nemohou-li se ze závažných důvodů osobně dostavit;
 - c) jednání OR jsou veřejná, mimo část zabývající se tajným hlasováním;
 - d) OR je schopná se usnášet, pokud je přítomna nejméně polovina všech členů;
 - e) usnesení přijímá OR zpravidla veřejným hlasováním. Neveřejné hlasování je použito, jestliže je navrhne některý z přítomných členů OR a schválí je nadpoloviční většina přítomných členů OR;
 - f) při veřejném i neveřejném hlasování je usnesení přijato, hlasuje-li pro něj nadpoloviční většina přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy;
- (6) Uskutečňuje-li se jednání OR podle odstavce 4 písm. b) pak:
- a) je všem členům OR zaslán elektronicky program a podkladové materiály;
 - b) program jednání se neschvaluje a případné doplňky programu, zaslané členy OR společně s vyjádřením k předloženým materiálům, jsou projednány na dalším zasedání za osobní účasti členů OR;
 - c) předseda předloží všem členům OR k vyjádření návrh(y) usnesení s oznámením lhůty, ve které se mají písemně nebo elektronicky vyjádřit. Nevyjádří-li se člen OR ve lhůtě, platí, že nesouhlasí. Usnesení je schváleno, pokud pro ně kladně hlasuje nadpoloviční většina všech členů OR. O výsledku hlasování předseda elektronicky informuje všechny členy OR a na nejbližším zasedání uskutečněného podle odstavce 4 písm. a) jsou výsledky hlasování uvedeny v zápisu.
 - d) v případech stanovených zákonem, kdy musí být usnesení přijato tajným hlasováním, nelze využít formu per rollam.
- (7) Ze zasedání OR je pořizován zápis, jehož kopii obdrží děkan. Jednotliví členové OR obdrží zápis prostřednictvím elektronické pošty. Zápis je rovněž zveřejněn ve veřejné části webových stránek fakulty. V zápisu je zejména uvedeno, kolik členů bylo na zasedání přítomno, kdo zasedání řídil, pořadí, průběh a závěry jednání a výsledky hlasování o usneseních. K originálu zápisu z jednání se přikládá prezenční listina.
- (8) Mezi jednáními oborovou radu zastupuje její předseda.
- (9) Administrativní agendu OR vede její předseda, který spolupracuje s pověřenou referentkou studijního oddělení. Agenda je archivována na studijním oddělení po dobu danou vnitřním předpisem VUT.

Článek 3

Činnost oborové rady

V souladu se SZŘ VUT oborová rada zejména:

- (1) vyjadřuje se k návrhům na školitele;
- (2) schvaluje návrhy témat samostatné teoretické a tvůrčí činnosti v oblasti umění pro příslušný studijní program předložené školiteli (dále jen „téma doktorského studia“) a návrhy témat disertačních prací;
- (3) projednává změny ve struktuře studijních předmětů, které jsou součástí příslušného studijního programu;
- (4) navrhuje složení komisí pro přijímací zkoušky do příslušného studijního programu;
- (5) posuzuje návrhy komisí pro přijímací zkoušky a předkládá děkanovi návrh na přijetí uchazečů o studium;
- (6) vyjadřuje se k maximálnímu počtu studentů doktorského studijního programu (dále jen „doktorandů“), které může školitel vést;
- (7) vyjadřuje se k individuálním studijním plánům doktorandů a k jejich případným změnám;
- (8) projednává hodnocení doktorandů předložená školiteli;
- (9) doporučuje děkanovi ukončení studia doktoranda pro neplnění studijních povinností;
- (10) hodnotí působení školitelů a závěry předkládá děkanovi;
- (11) hodnotí nejméně jednou za rok úroveň uskutečňování studijního programu a závěry předkládá děkanovi fakulty;
- (12) iniciuje návrhy na úpravy studijního programu ve vztahu k podmínkám akreditace;
- (13) schvaluje obsah a rozsah státní doktorské zkoušky;
- (14) navrhuje předsedy a členy komisí pro státní doktorské zkoušky a pro obhajoby disertačních prací.

Článek 4

Jiná ustanovení

Každý člen OR může písemně požádat děkana o ukončení svého členství v OR. V takovém případě může děkan bez dalšího řízení členství ukončit a oznámí tuto skutečnost na nejbližším zasedání OR.